

## Regulamin VIII edycji Konkursu grantowego „Na dobry początek!”

### I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu grantowego „Na dobry początek!” (zwanego dalej „Konkursem”) jest Fundacja BGK im. J. K. Steczkowskiego (zwana dalej „Organizatorem” lub „Fundacją BGK”). Adresatem działań są dzieci w wieku 2-8 lat i ich rodzice, mieszkający na terenach wiejskich i w społecznościach lokalnych do 20 tys. mieszkańców.
2. Użyte w umowie określenia oznaczają:
  - 1) wniosek o dofinansowanie - dokument zawierający szczegółowy opis projektu, zawierający m.in. harmonogram, budżet i zakładane rezultaty, złożony w elektronicznym systemie rejestracji wniosków dostępnym na stronie [www.fundacjabgk.pl](http://www.fundacjabgk.pl);
  - 2) dofinansowanie - przekazanie osobom prawnym niedziałającym dla osiągnięcia zysku świadczenia pieniężnego na realizację konkretnego projektu, zgodnie z niniejszym regulaminem;
  - 3) Wnioskodawca - podmiot, który ubiega się o dofinansowanie w ramach Konkursu;
  - 4) Grantobiorca - podmiot, który otrzymuje dofinansowanie Fundacji BGK w ramach Konkursu;
  - 5) projekt - zaplanowane (pod względem merytorycznym i finansowym) i określone w czasie działania prowadzące do wyznaczonego celu.
  - 6) komisja konkursowa - komisja powołana przez Zarząd Fundacji BGK w celu rozpatrywania projektów i przedstawienia rekomendacji o dofinansowaniu projektów;
  - 7) umowa o dofinansowanie - umowa podpisywana przez Organizatora oraz Grantobiorcę, określająca warunki wykorzystania dofinansowania;
  - 8) wkład własny - środki finansowe w kwocie minimum 10% wartości dofinansowania przeznaczone na realizację projektu, udokumentowane odpowiednimi dokumentami księgowymi wystawionymi na Grantobiorcę. Za finansowy wkład własny nie może być uznana praca wolontariuszy zaangażowanych w realizację projektu oraz wkład rzeczowy.
  - 9) sprzęt i wyposażenie - towary o oczekiwanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości jednostkowej ponad 200 zł brutto.

3. Celem Konkursu jest:
  - 1) wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci z terenów wiejskich i miejscowości do 20 tys. mieszkańców;
  - 2) wspieranie społeczności lokalnych w tworzeniu inspirującego otoczenia do rozwoju dzieci;
  - 3) zachęcenie osób pracujących z dziećmi do sięgania po nowatorskie metody pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym.
4. Cele Konkursu, o których mowa w ust. 3, są realizowane poprzez:
  - 1) dofinansowanie przez Fundację BGK projektów edukacyjnych, których odbiorcami są dzieci w wieku 2-8 lat oraz ich rodziny zamieszkujące tereny wiejskie i miejscowości do 20 tys. mieszkańców;
  - 2) zapewnienie Grantobiorcom możliwości udziału w szkoleniu poświęconym metodom pracy z dziećmi w wieku 2-8 lat.

## II. Tryb i zasady składania wniosków

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się:
  - 1) fundacje;
  - 2) stowarzyszenia;
  - 3) ośrodki kultury;
  - 4) biblioteki publiczne- nie prowadzące działalności w celu osiągnięcia zysku, mające siedzibę na terenach wiejskich lub w miejscowościach do 20 tys. mieszkańców.
2. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie w Konkursie jest złożenie wniosku w wersji elektronicznej poprzez formularz wniosków online dostępny na stronie [www.fundacjabgk.pl](http://www.fundacjabgk.pl).
3. Do Konkursu mogą być zgłaszane projekty w ramach dwóch ścieżek:
  - 1) **ścieżka I** (grupa docelowa: dzieci uczestniczące w edukacji przedszkolnej lub szkolnej) - nowatorskie projekty w zakresie stymulowania rozwoju kierowane do dzieci w wieku 2-8 lat mieszkających na wsiach i w miejscowości do 20 tys. mieszkańców, które są objęte edukacją przedszkolną lub szkolną. Przez nowatorskość rozumiemy działanie projektowe wykraczające poza bieżącą, stałą działalność podmiotu zgłaszającego projekt;
  - 2) **ścieżka II** (grupa docelowa: dzieci nie uczestniczące w żadnej formie edukacji przedszkolnej) - projekty mające na celu ułatwienie dostępu do edukacji w grupach rówieśniczych dzieciom w wieku przedszkolnym (2-4 lata) zamieszkującym tereny wiejskie i miejscowości do 20 tys. mieszkańców, które nie uczestniczą w edukacji przedszkolnej.
4. Projekty powinny uwzględniać zaangażowanie rodziców/opiekunów w ich współtworzenie i realizację.

5. Realizacja projektów zgłaszanych do Konkursu o dofinansowanie powinna być zaplanowana na okres nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy w terminie styczeń - czerwiec 2016 r.
6. Jeden projekt może otrzymać dofinansowanie w kwocie nie mniejszej niż 3 000,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące złotych) i nie większej niż 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) brutto.
7. Wkład własny podmiotu powinien wynosić co najmniej 10% wartości dofinansowania.
8. Jeden podmiot może zgłosić do Konkursu o dofinansowanie jeden projekt.
9. Podmioty, które otrzymały dofinansowanie w VII edycji Konkursu „Na dobry początek!” mogą ubiegać się o dofinansowanie w VIII edycji Konkursu pod warunkiem pozytywnie zweryfikowanego przez Fundację sprawozdania końcowego z realizacji projektu realizowanego w VII edycji Konkursu. W przypadku wątpliwości związanych z rozliczeniem projektu realizowanego w VII edycji Konkursu, zgłoszony projekt może zostać wycofany z procesu oceny.

### III. Przebieg Konkursu

1. Termin składania wniosków on-line, w trybie określonym w II rozdziale ust. 2 Regulaminu, upływa dnia 10 września 2015 r. o godzinie 12:00.
2. Złożenie wniosku do Konkursu jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Wszystkie złożone wnioski o dofinansowanie podlegają ocenie formalnej, przeprowadzonej przez Organizatora.
4. Do oceny merytorycznej będą kwalifikowane wnioski o dofinansowanie spełniające wymagania formalne.
5. Przez spełnienie wymagań formalnych, o których mowa w ust. 3, rozumie się:
  - 1) złożenie kompletnego wniosku, zawierającego informacje wymagane w formularzu zgłoszeniowym;
  - 2) zgodność terytorium działania Wnioskodawcy z założeniami Konkursu;
  - 3) zgodność celów statutowych Wnioskodawcy z założeniami Konkursu;
  - 4) zgodność celów projektu z założeniami Konkursu;
  - 5) gotowość wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej 10% kwoty dofinansowania udzielonego przez Organizatora;
  - 6) dołączenie do wniosku porozumienia o współpracy (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie z innymi podmiotami prawnymi).
6. Wnioski oceni Komisja konkursowa, w skład której wejdą eksperci w dziedzinie edukacji oraz przedstawiciel Fundacji BGK. Komisja przy pomocy karty oceny wybierze wnioski, które zostaną zarekomendowane Radzie i Zarządowi Fundacji do dofinansowania. W skład Komisji konkursowej nie może zostać powołana żadna osoba bezpośrednio lub pośrednio związana z którymkolwiek z podmiotów, które złożyły wnioski o dofinansowanie.

7. Pod względem merytorycznym wnioski o dofinansowanie rozpatrywane będą w oparciu o poniższe kryteria:
  - 1) **logika** - spójność, przejrzystość i logika proponowanych działań projektowych (3 pkt);
  - 2) **adekwatność** planowanych działań do zakładanych celów (3 pkt);
  - 3) **przydatność** - przydatność projektu dla odbiorców, tj. jak zaplanowane działania uwzględniające m.in. rozwój dyspozycji mają szansę wpłynąć na dzieci oraz jak projekt wpłynie na rodziców/opiekunów dzieci (3 pkt);
  - 4) **partnerstwo** - wykorzystanie zasobów lokalnych - zaangażowanie innych instytucji, grup nieformalnych w realizację projektu (3 pkt);
  - 5) **zaangażowanie rodziców** - sposób angażowania rodziców i opiekunów dzieci podczas realizacji projektu (4 pkt);
  - 6) **nowe formy aktywności** (nowatorskość projektu w środowisku lokalnym) - czy projekt wnosi coś nowego do danej społeczności, jest np. propozycją nowych form aktywności i edukacji dzieci (4 pkt);
  - 7) **doświadczenie** - doświadczenie realizatorów projektu (2 pkt);
  - 8) **klarowność budżetu** - czy wszystkie proponowane wydatki są spójne z działaniami i uzasadnione w projekcie (3 pkt).
8. Przy ocenie projektów Organizator uwzględni kryterium dochodu na mieszkańca gminy, w której ma siedzibę Wnioskodawca, zgodnie z zestawieniem udostępnionym na stronie [www.fundacjabgk.pl](http://www.fundacjabgk.pl) (5 pkt).
9. Partner rozumiany jest jako podmiot wnoszący do projektu zasoby materialne (np. użyczenie pomieszczenia, użyczenie sprzętu), finansowe, intelektualne i ludzkie oraz posiadający określone zadania do realizacji w ramach projektu, z którym Wnioskodawca zawarł porozumienie o współpracy. Partnerem projektu mogą być zarówno podmioty działające na rzecz dobra publicznego (organizacje pozarządowe, instytucje samorządowe, jak również osoby fizyczne, czy spółki prawa handlowego).
10. Decyzję o dofinansowaniu podejmie w formie uchwały Zarząd Fundacji BGK w terminie do 31 października 2015 r.
11. Ostateczne wyniki Konkursu zostaną ogłoszone na stronie Organizatora ([www.fundacjabgk.pl](http://www.fundacjabgk.pl)) w terminie do 31 października 2015 r.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania dofinansowania w mniejszej kwocie, niż wnioskowana.
13. Decyzja Organizatora o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna i nie przysługują od niej odwołania.
14. Grantobiorca jest zobowiązany do przekazania Organizatorowi Konkursu w terminie do 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników konkursu
  - 1) aktualnego wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu potwierdzającego powstanie oraz status prawny Grantobiorcy (np. Uchwały Rady Gminy);

- 2) potwierdzenia realizacji obowiązków sprawozdawczych za poprzedni rok obrotowy, chyba że ze względu na okres prowadzenia działalności ich sporządzenie nie było dotychczas wymagane;
15. Podpisanie umów z Grantobiorcami i wypłacenie dofinansowania nastąpi w terminie do 31 grudnia 2015 r., pod warunkiem przedstawienia przez Grantobiorcę wymaganych dokumentów, określonych w ust. 14.
16. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 14 w terminie 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników konkursu, Zarząd Fundacji BGK może podjąć uchwałę o cofnięciu dofinansowania.
17. W przypadku podjęcia uchwały o cofnięciu dofinansowania, Organizator dokona wyboru innego projektu.
18. Organizator zapewni Grantobiorcom możliwość udziału w szkoleniu dotyczącym metod pracy z dziećmi w wieku 2-8 lat. Informacje nt. planowanego terminu szkolenia będą dostępne w harmonogramie Konkursu na stronie internetowej Organizatora pod adresem [www.fundacjabgk.pl](http://www.fundacjabgk.pl).

#### **IV. Przeznaczenie dofinansowania**

1. Dofinansowanie może być przeznaczone na:
  - 1) przygotowanie i prowadzenie zajęć dla dzieci w wieku 2-8 lat;
  - 2) zakup pomocy dydaktycznych;
  - 3) zakup sprzętu/wyposażenia związanego z prowadzonym projektem w wysokości do 10% kwoty dofinansowania;
  - 4) porady specjalistyczne, warsztaty dla rodziców lub opiekunów dzieci będące spójnym i uzasadnionym elementem projektu.
2. Dofinansowanie nie może być przeznaczone na:
  - 1) inwestycje (w tym budowy placów zabaw jako główny element projektu);
  - 2) remonty;
  - 3) zakup sprzętu/wyposażenia nie będącego pomocami dydaktycznymi powyżej 10% kwoty dofinansowania;
  - 4) bieżącą działalność instytucji;
  - 5) organizację jednorazowych akcji.

#### **V. Obowiązki Grantobiorcy**

1. Grantobiorca zobowiązany jest do:
  - 1) realizacji projektu zgodnie z wnioskiem;
  - 2) zaangażowania w realizację projektu dodatkowych środków finansowych (wkład własny) w kwocie minimum 10% wartości dofinansowania. Grantobiorca zobowiązany będzie do udokumentowania dodatkowych środków finansowych przeznaczonych na realizację projektu odpowiednimi

dokumentami księgowymi. Za finansowy wkład własny nie może być uznana praca wolontariuszy zaangażowanych w realizację projektu oraz wkład rzeczowy;

- 3) informowania Organizatora o prowadzonych działaniach na jego wniosek;
  - 4) prowadzenia dokumentacji finansowej w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 5) złożenia merytorycznego i finansowego sprawozdania końcowego z realizacji projektu w terminie do 31 lipca 2016 r.;
  - 6) informowania o wsparciu projektu przez Fundację BGK we wszystkich materiałach informacyjnych, plakatach, w wywiadach, podczas spotkań dotyczących realizacji projektu;
  - 7) we wszystkich materiałach drukowanych dotyczących realizacji projektu powinna być umieszczona informacja: dofinansowano ze środków Fundacji BGK wraz z logotypem Fundacji.
2. Szczegółowe postanowienia dotyczące zobowiązań Grantobiorcy określi umowa zawarta pomiędzy Organizatorem a Grantobiorcą.

#### **VI. Postanowienia końcowe**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania wniosków i ogłoszenia wyników Konkursu. O wszelkich ewentualnych zmianach terminów składania wniosków lub ogłoszenia wyników Konkursu Wnioskodawcy zostaną poinformowani na stronie internetowej Organizatora pod adresem [www.fundacjabgk.pl](http://www.fundacjabgk.pl).
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia Konkursu bez podania przyczyny.
3. Organizator nie udostępnia do wglądu informacji o przebiegu oceny poszczególnych wniosków.
4. Wszelkie kwestie sporne związane z postanowieniami niniejszego Regulaminu są rozpatrywane przez Zarząd Fundacji w zgodzie ze statutem Fundacji i innymi aktami regulującymi działalność Fundacji.
5. Rozstrzygnięcia Zarządu Fundacji są ostateczne i nie przysługują od nich odwołania.

#### **Dodatkowe informacje o Konkursie:**

tel. (22) 522 93 75 w godz. 8.00-16.00

e-mail: [fundacja@fundacjabgk.pl](mailto:fundacja@fundacjabgk.pl)